

# STATUT

## Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami „KANONIKOS”

### Rozdział I.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1.

Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami „KANONIKOS”, zwane dalej Stowarzyszeniem, jest zrzeszeniem osób działających w obszarze edukacji, rehabilitacji oraz informacji na rzecz osób z niepełnosprawnościami oraz ich rodzin. Stowarzyszenie działa na podstawie Prawa o Stowarzyszeniach, zgodnie z porządkiem prawnym, Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami i Konstytucją RP oraz niniejszym statutem.

##### § 2.

1. Stowarzyszenie posługuje się emblematem wyróżniającym je wśród innych organizacji. Emblemat zatwierdza Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie może posługiwać się nazwą skróconą: Stowarzyszenie „KANONIKOS”.

##### § 3.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Lublin, a terenem działalności Rzeczpospolita Polska.
2. Dla realizacji celów statutowych stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.

##### § 4.

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną. Powołane jest na czas nieokreślony.

##### § 5.

Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami. Może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

##### § 6.

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swoich działań może zatrudniać pracowników oraz powoływać biura.

## § 7.

Stowarzyszenie używa pieczęci o treści: Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami „KANONIKOS”

## Rozdział II.

### CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI

## § 8.

Celem stowarzyszenia są działania na rzecz osiągnięcia możliwie jak największej samodzielności i niezależności osób z niepełnosprawnościami, a także poszanowania godności jako niezbywalnej wartości każdego człowieka, włączanie społeczne osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin, ochrona ich praw, interesów oraz dostępu do informacji i kultury.

## § 9.

Stowarzyszenie w swej działalności kieruje się katolickimi zasadami życia.

## § 10.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- pomoc w rozwoju i przystosowaniu do życia w społeczności osobom z niepełnosprawnościami,
- udzielanie poradnictwa i pomocy prawnej oraz psychologicznej
- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych
- działalność charytatywną
- działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej
- ochronę i promocję zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799)
- promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy
- działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
- naukę, szkolnictwo wyższe, edukację, oświatę i wychowanie
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
- turystykę i krajoznawstwo
- działalność na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o

których mowa w [ustawie](#) z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 113)

- udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego
- prowadzenie działalności informacyjnej dotyczącej obszarów różnych niepełnosprawności oraz celów działalności stowarzyszenia poprzez działalność promocyjną, organizacyjną, publicystyczną, szkoleniową i doradczą,
- podejmowanie działań w celu podniesienia poziomu świadomości społeczeństwa na temat osób niepełnosprawnych, ich praw, potrzeb i możliwości,
- organizowanie różnych form rehabilitacji, edukacji oraz wypoczynku dla osób z niepełnosprawnościami, ich rodzin lub opiekunów,
- prowadzenie działań edukacyjno-informacyjnych z zakresu profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia,
- tworzenie i prowadzenie podmiotów ekonomii społecznej,
- tworzenie i prowadzenie ośrodków pobytu dziennego, czasowego oraz stałego dla osób z niepełnosprawnościami,
- integracja środowiska osób zainteresowanych pomocą osobom z niepełnosprawnościami,
- integracje osób zdrowych z osobami z niepełnosprawnościami
- wspieranie inicjatyw mających na celu pomoc osobom z niepełnosprawnościami,
- udzielanie osobom z niepełnosprawnościami i ich rodzinom pomocy doraźnej w różnych formach,
- współpraca z władzami państwowymi, samorządowymi, innymi organizacjami pozarządowymi, sektorem gospodarczym, jednostkami budżetowymi, środkami masowego przekazu,
- wspieranie w zatrudnieniu osób z niepełnosprawnościami,
- organizowanie warsztatów edukacyjnych i twórczych dla osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin,
- propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej, poprzez organizację wyjazdów, warsztatów, prelekcji,
- organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń i wykładów,
- organizowanie imprez kulturalnych i integracyjnych,
- finansowe, rzeczowe, informacyjne wspieranie rodzin w trudnej sytuacji życiowej,
- promocję i organizację wolontariatu,
- prowadzenie działalności naukowej,
- wspieranie finansowe imprez, programów, wydarzeń, organizacji pozarządowych, służących osobom z niepełnosprawnościami,

- przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- organizację lub pomoc w akcjach charytatywnych na cele społeczne,
- prowadzenie punktów konsultacyjnych,
- promowanie i współorganizowanie działalności artystycznej prowadzonej przez osoby z niepełnosprawnościami,
- rozwijanie i kształtowanie poprzez samodzielność i umiejętność współżycia w grupie rówieśniczej,
- promowanie postaw włączania społecznego osób z niepełnosprawnościami,
- prowadzenie konsultacji ze środowiskami osób z niepełnosprawnościami oraz ich rodzinami,
- promowanie postaw wspierających osiągnięciu i utrzymaniu optymalnego poziomu niezależności i funkcjonowania osób z niepełnosprawnościami,
- podnoszenie poziomu niezależności w życiu codziennym oraz egzekwowania przysługujących praw osobom z niepełnosprawnościami,
- promocję postaw poszanowania dla godności osobistej osób z niepełnosprawnościami, indywidualnej autonomii, w tym swobody dokonywania własnych wyborów oraz poszanowania dla niezależności jednostki,
- gromadzenie funduszy na działalność stowarzyszenia,
- prowadzenie innych działań zmierzających do realizacji celów statutowych.

## § 11.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez działalność nieodpłatną i działalność odpłatną :

Działalność nieodpłatna :

1. Organizowanie pomocy w rozwoju i przystosowaniu do życia w społeczności osobom z niepełnosprawnościami
2. Organizowanie wsparcia terapeutycznego, prawnego i psychologicznego beneficjentom Stowarzyszenia
3. Organizacja i prowadzenie szkoleń dla wolontariuszy w tematyce różnych niepełnosprawności i metod pracy z osobami z niepełnosprawnością
4. Przygotowywanie i prowadzenie spotkań o charakterze formacyjnym dla wolontariuszy chętnych działać na rzecz osób z niepełnosprawnościami
5. Organizowanie obozów, turnusów rehabilitacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin
6. Organizowanie spotkań, warsztatów, szkoleń i seminariów tematycznych dotyczących obszarów tematycznych działalności

7. Produkcja audycji radiowych, telewizyjnych i internetowych
8. Organizacja i prowadzenie warsztatów edukacyjnych oraz twórczych dla osób z niepełnosprawnościami
9. Organizowanie imprez kulturowych i integracyjnych dla osób z niepełnosprawnościami
10. Wydawanie artykułów dotyczących tematyki niepełnosprawności
11. Prowadzenie działalności wspomagającej edukację
12. Prowadzenie działalności fizjoterapeutycznej
13. Organizacja i popularyzacja zajęć sportowych dla osób z niepełnosprawnościami
14. Podejmowanie wszelkich innych działań służących realizacji celów statutowych.

#### Działalność odpłatna:

1. Sprzedaż stacjonarna towarów wytworzonych podczas prowadzonych warsztatów edukacyjnych i twórczych dla osób z niepełnosprawnościami
2. Sprzedaż detaliczna towarów wytworzonych podczas prowadzonych warsztatów edukacyjnych i twórczych prowadzona metodą wysyłkową i internetową.
3. Sprzedaż wyprodukowanych produktów spożywczych, żywności, napojów, ciast, wyrobów cukierniczych podczas kiermaszów, pikników czy innych imprez integracyjnych i kulturowych
4. Sprzedaż kalendarzy promujących działalność i twórczość beneficjentów Stowarzyszenia
5. Organizacja i prowadzenie szkoleń dotyczących tematyki niepełnosprawności
6. Sprzedaż przedmiotów darowizny
7. Produkcja audycji radiowych, telewizyjnych i internetowych
8. Organizowanie obozów, turnusów rehabilitacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin
9. Świadczenie poradnictwa i organizacja wsparcia dla różnych grup beneficjentów w tym osób z niepełnosprawnościami
10. Organizowanie spotkań, warsztatów i seminariów tematycznych dotyczących obszarów tematycznych działalności
11. Organizowanie imprez kulturowych i integracyjnych dla osób z niepełnosprawnościami
12. Organizowanie i prowadzenie agencji pracy tymczasowej
13. Prowadzenie działalności fizjoterapeutycznej
14. Organizacja i popularyzacja zajęć sportowych dla osób z niepełnosprawnościami
15. Organizowanie i prowadzenie pomocy społecznej z zakwaterowaniem dla osób z niepełnosprawnościami
16. Organizowanie i prowadzenie pomocy społecznej bez zakwaterowania dla osób z

niepełnosprawnościami

17. Organizowanie i prowadzenie działalności rozrywkowej i rekreacyjnej

### **Rozdział III.**

#### **CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA**

##### **§ 12.**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenie.
2. Stowarzyszenie posiada członków:
  - a) zwyczajnych,
  - b) wspierających,
  - c) honorowych.

##### **§ 13.**

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która złoży pisemną deklarację i rekomendację dwóch członków Stowarzyszenia.
2. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.

##### **§ 14.**

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna i prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.

##### **§ 15.**

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
2. Członkiem honorowym staje się po przyjęciu uchwały przez Walne Zebranie na wniosek Zarządu albo co najmniej 5 członków Stowarzyszenia.

##### **§ 16.**

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

- a) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,

- b) udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
- c) zgłaszania wniosków co do działalności Stowarzyszenia.

### § 17.

Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

- a) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i w realizacji jego celów,
- b) uczestniczenia w walnych zebraniach członków,
- c) przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- d) regularnego opłacania składek.

### § 18.

1. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.
2. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

### § 19.

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
  - a) dobrowolnej rezygnacji pisemnej z przynależności do Stowarzyszenia złożonej na ręce Zarządu,
  - b) wykluczenia przez Zarząd:
    - z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający dwanaście miesięcy,
    - z powodu rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Stowarzyszenia,
    - ze względu na brak przejawów aktywnej działalności na rzecz Stowarzyszenia.
  - c) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
  - d) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego.
2. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

## **Rozdział IV.**

### **WŁADZE STOWARZYSZENIA**

#### **§ 20.**

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków,
- b) Zarząd,
- c) Komisja Rewizyjna.

#### **§ 21.**

1. Władze Stowarzyszenia wybierane są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.
2. W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

#### **§ 22.**

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba, że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej.

#### **§ 23.**

Kadencja wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa 3 lata. Ustępujący członkowie Zarządu mogą być wybierani na ponowną kadencję.

### **WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW**

#### **§ 24.**

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.



3. Zwyczajne Walne Zebrania zwołuje Zarząd raz w roku, jako sprawozdawcze i co trzy lata, jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania. Jeśli na zebraniu nie ma wymaganego kworum, zwołuje się zebranie w drugim terminie nie później niż w ciągu miesiąca od dnia zwołania Walnego Zebrania Członków.
4. Walne Zebranie obraduje wg. uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na żądanie członków Komisji Rewizyjnej,
  - c) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno zostać zwołane przed upływem 21 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami dla których zostało zwołane.
7. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd powiadamia członków co najmniej 14 dni przed terminem zebrania za pomocą poczty elektronicznej/ informacji w aplikacji WhatsApp lub listownie.

## **§ 25.**

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- a) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
- b) uchwalanie zmian statutu,
- c) wybór i odwoływanie wszystkich władz Stowarzyszenia,
- d) udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- e) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
- f) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- g) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- h) podejmowanie uchwał w sprawie nadania członkostwa honorowego.

## **§ 26.**

W umowach między Stowarzyszeniem, a członkiem zarządu oraz w sporach z nim, Stowarzyszenie reprezentuje pełnomocnik powołany uchwałą walnego zebrania członków.

## **ZARZĄD**

## **§ 27.**

1. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami

Walnego Zebrania Członków, a także reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.

2. Zarząd składa się z od 3 do 6 członków, spośród których na swoim pierwszym posiedzeniu wyłania prezesa, sekretarza, skarbnika oraz członków.
3. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnione funkcje.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes.

## **§ 28.**

Do kompetencji Zarządu należy:

- a) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
- b) realizowanie postanowień Statutu oraz uchwał Walnego Zebrania,
- c) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- d) powoływanie jednostek organizacyjnych i ich nadzorowanie,
- e) zatwierdzanie regulaminów i schematów organizacyjnych nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania,
- f) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
- g) powoływanie stałych i czasowych zespołów do wykonywania określonych zadań (Biuro Stowarzyszenia, komisje, itp.)
- h) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- i) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia oraz prowadzenie ewidencji członków,
- j) zwoływanie Walnego Zebrania,
- k) ustalanie wysokości składek członkowskich, ich coroczna rewaloryzacja oraz udzielanie indywidualnych obniżek wysokości składek w granicach do 80 %,
- l) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- m) podejmowanie uchwał w sprawach zrzeszania się w innych organizacjach,
- n) rozpatrywanie i załatwianie innych spraw nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania,
- o) inicjowania nowych form działalności.

## **§ 29.**

1. Wybrany przez Walne Zebranie Zarząd, wyłania spośród siebie Prezydium w składzie: prezes, sekretarz, skarbnik.
2. Postanowienia i uchwały Zarządu zapadają w głosowaniu jawnym. O tajnej formie głosowania decyduje głos jednego członka Zarządu.

## **KOMISJA REWIZYJNA**

### **§ 30.**

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się od 2 do 3 członków, w tym przewodniczącego wybieranego przez Walne Zebranie.
3. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata. Ustępujący członkowie mogą być ponownie wybrani do Komisji Rewizyjnej na następną kadencję.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia, nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący.

### **§ 31.**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) Kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia.
- b) Ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu.
- c) Składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i Zarządu Stowarzyszenia.
- d) Wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o udzielanie absolutorium Zarządowi.
- e) Wnioskowanie o odwołanie całego Zarządu w razie jego bezczynności lub bezczynnego członka Zarządu.
- f) Wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.
- g) Zwoływanie Walnego Zebrania Członków w razie nie zwołania Walnego Zebrania Członków przez Zarząd w określonym terminie.

## **Rozdział V.**

### **MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA**

### **§ 32.**

1. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:
  - a) składki członkowskie,
  - b) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności publicznej,

- c) dotacje, subwencje, udziały, lokaty, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty
- d) dochody z odpłatnej działalności,
- e) dochody z majątku stowarzyszenia.

2. Majątek ten służy wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia. Zabrania się w szczególności:

- a) Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
- b) Przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
- c) Wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.
- d) Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.

5. Majątek Stowarzyszenia stanowią :

- a) nieruchomości, ruchomości i fundusze będące własnością Stowarzyszenia,
- b) inne prawa majątkowe,
- c) środki pieniężne.

### § 33.

Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia zarządza Zarząd Stowarzyszenia.

## SPOSÓB REPREZENTACJI

### § 34.

Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawnionych jest dwóch członków zarządu działających łącznie.

## **Rozdział VI.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 35.**

Uchwałą w sprawie zmiany statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

#### **§ 36.**

1. Uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

Statut przyjęto uchwałą w dniu

Podpisano: